

**Accordo di Rete  
delle**

**Biblioteche Scolastiche Multimediali**

**del territorio di**



**Anno Scolastico 2004 / 2005**

## PREMESSO CHE

- le biblioteche hanno il compito principale di consentire un facile accesso all'informazione favorendo il più possibile la diffusione delle conoscenze e rendendo pienamente disponibile per tutti le risorse documentarie necessarie allo studio, al lavoro e alla vita quotidiana;
- le biblioteche scolastiche devono porsi come stimolo per l'educazione alla libera lettura e come ausilio fondamentale per la didattica e lo studio all'interno degli istituti scolastici promuovendo una lettura intesa come esperienza di libertà, affrancata dal compito, dal dovere, dall'obbligo e soddisfacendo le giuste esigenze di approfondimento e di aggiornamento degli studenti, degli insegnanti e di tutto il personale scolastico;
- una biblioteca scolastica non può espandere oltre misura la sua specificità il possesso di documenti, ma deve piuttosto mirare a formare alla capacità di *accesso all'informazione* e alla comunicazione;
- la normativa e gli studi più recenti ripropongono con forza la valorizzazione del ruolo e delle funzioni della biblioteca scolastica;
- il rapido espandersi delle conoscenze in ogni campo del sapere non può comportare un corrispondente espandersi dei curricoli disciplinari, ma richiede piuttosto l'acquisizione di abilità e competenze nell'ambito dell'accesso e dell'uso dell'informazione e della comunicazione;
- la possibilità di realizzazione personale e di partecipazione democratica del cittadino sarà sempre più affidata in futuro alla capacità di cogliere occasioni formative nell'arco della vita (long life learning)
- è ritenuto fondamentale da tutti gli istituti firmatari realizzare una cooperazione che consenta di coordinare e unificare le esperienze, di sfruttare appieno le risorse economiche ed umane e di valorizzare le competenze di ogni singola istituzione

## VISTI

- l'accordo di rete stipulato il 22 Novembre 2000 tra tutte le scuole di ogni ordine e grado del territorio di Marsala e Petrosino (da ore in poi RE.MA.PE.)
- la C.M. n. 228/99 con cui il MPI ha lanciato il programma "*per la promozione e lo sviluppo delle biblioteche scolastiche*" che, nell'ambito dei progetti speciali della sperimentazione dell'autonomia scolastica di cui alla L. n. 440/97 ed all'O.M. n. 179/99; prevedeva la presentazione di progetti denominati B1 e B2;
- la C.M. n. 229/00 con cui il MPI ha proposto un nuovo programma "per lo sviluppo e il miglioramento delle reti di biblioteche scolastiche"
- la C.M. n. 80/00, con cui il MPI ha varato il *Progetto Lettura 2000*, finalizzato alla promozione della lettura e del libro nella scuola, come elemento qualificante il Piano della Offerta formativa delle singole scuole;
- la L. 10 dicembre 1997 n. 425 e il Regolamento DPR 23 luglio 1998 n. 323 sugli esami di stato, che richiedono una educazione alla ricerca inter- o pluridisciplinare e sottolineano la trasversalità dei saperi;
- la L. 15 marzo 1997, n. 59, art. 21; il Regolamento dell'Autonomia scolastica di cui al DPR n. 275/99; il D.M. 234/00, che nell'ambito dei curricoli delle istituzioni scolastiche autonome prevede la flessibilità organizzativa, l'autonomia nella ricerca, la valorizzazione delle nuove metodologie didattiche;

## CONSIDERATO

- il progetto di rete delle Biblioteche Scolastiche Multimediali redatto dall'insegnante Bajardi Marcello ed approvato dall'assemblea dei dirigenti nella riunione della RE.MA.PE. del 21 Febbraio 2004
- il Manifesto UNESCO sulle biblioteche scolastiche (School library media service manifesto UNESCO) 1995 e 1999;
- il *Libro bianco* di Delors (*Insegnare ad apprendere. Verso la società conoscitiva. Libro bianco dell'istruzione*, a c. di J. DELORS, C.E., Bruxelles 1996).
- le Linee Guida *dell'International Federation of Library Associations and Institutions* del 1995 sulla biblioteca scolastica multimediale;

- ai sensi dell'art. 7 del DPR 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche"

**SI STIPULA**  
il seguente  
**ACCORDO DI RETE**  
tra le Biblioteche Scolastiche Multimediali  
(da ora in poi B.S.M.)  
del territorio di Marsala

al fine di integrare le risorse e le competenze attualmente disponibili e di realizzazione di un servizio di pubblica utilità che sia finalizzato alla creazione ed alla circolazione delle informazioni mediante sistemi divulgativi rapidi ed efficienti e che risulti legato all'interesse locale.

**Articolo 1**  
**FINALITA'**

Scopo fondamentale della costituzione della Rete delle B.S.M. del territorio di Marsala è la creazione di un catalogo unico che riunisca i documenti presenti in tutte le biblioteche e che sia accessibile via Internet per gli utenti delle scuole e per tutti i cittadini, al fine di rendere pienamente disponibile le collezioni possedute dalle singole istituzioni.

Passaggi fondamentali per il raggiungimento di tale finalità sono:

- la formazione e l'aggiornamento del personale addetto alle biblioteche scolastiche;
- un servizio di consulenza continuo per l'attività dello stesso personale;
- la catalogazione informatizzata di tutti i documenti presenti nelle biblioteche scolastiche secondo modalità omogenee stabilite dalla Rete;
- l'inserimento dei cataloghi informatizzati in un catalogo unico accessibile via Internet;
- la definizione di un orario di apertura delle biblioteche scolastiche;
- la massima circolazione possibile dei documenti, anche fra biblioteche pubbliche e biblioteche scolastiche;
- la gestione coordinata degli acquisti mediante una razionalizzazione delle risorse.

A regime, tutti gli studenti ed i cittadini di Marsala potranno accedere via Internet alla consultazione del catalogo delle biblioteche scolastiche ed ottenere il prestito dei documenti per mezzo di un servizio di trasporto funzionante in tutto il territorio marsalese.

**Articolo 2**  
**SOGGETTI COINVOLTI**

Si intende coinvolgere per la piena realizzazione del progetto che sottende il presente accordo, ciascuno per le proprie competenze, i seguenti soggetti:

- Tutte le istituzioni aderenti alla Rete delle Scuole di Marsala
- Direttore della Biblioteca Comunale di Marsala
- Comune di Marsala
- Direttore Generale Regionale per la Sicilia
- C.S.A. di Trapani
- Provincia Regionale di Trapani
- Regione Sicilia
- MIUR
- Eventuali aziende private in qualità di sponsor esterni

**Articolo 3**  
**SCUOLA CAPOFILA**

Il 1° Circolo Didattico *Giuseppe Garibaldi*, avendo già fruito del finanziamento specifico ed avendo avuto formato il proprio insegnante referente del progetto biblioteca, si propone quale capo-

fila e coordinatrice per il presente progetto e mette a disposizione le proprie risorse e competenze per quanto concerne:

- Assistenza e consulenza nella gestione degli aspetti biblioteconomici e multimediali delle B.S.M.
- Consulenza sull'uso del programma Winiride.
- Funzione di raccordo con tecnici della B.D.P.

#### Articolo 4

##### SCUOLE AFFERENTI

Tutte le scuole associate nella rete delle scuole di Marsala e firmatarie del presente accordo

#### Articolo 5

##### FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI COOPERATIVI

Tutte le scuole afferenti si impegnano a mettere in atto le seguenti attività comuni relative al funzionamento delle rispettive biblioteche scolastiche e finalizzate a potenziare il servizio di promozione della lettura sul territorio:

- Utilizzazione del software gestionale Winiride distribuito gratuitamente dal Ministero della Pubblica Istruzione a tutte le istituzioni scolastiche;
- realizzazione di una catalogazione partecipata (cataloghi collettivi);
- utilizzazione della classificazione decimale Dewey;
- descrizione dei propri documenti secondo le norme di catalogazione SBN;
- creazione di sistemi informativi coordinati;
- pianificazione coordinata del reperimento e dell'acquisto dei documenti;
- promozione del prestito interbibliotecario per garantire la circolazione dei propri documenti in originale o in riproduzione;
- realizzazione di un regolamento interno comune a tutte le B.S.M.;
- realizzazione per ogni istituzione della carta delle raccolte, del piano di sviluppo e dei protocolli di selezione su una base comune
- costituzione di un registro dei desiderata
- impegno in bilancio di una cifra non inferiore ad un importo da stabilire

#### Articolo 6

##### COSTITUZIONE E COMPITI DELLO STAFF DI COORDINAMENTO

Lo staff di coordinamento si impegnerà a svolgere funzioni di contatto e scambio con tutte le istituzioni scolastiche afferenti alla rete di B.S.M. e di controllo sull'effettiva concretizzazione del presente progetto.

Lo staff di coordinamento risulta composto dalle seguenti figure:

- D.S. Coppola Antonella Coordinatore RE.MA.PE (1° Circolo Didattico)
- Dott. Bajardi Marcello (1° Circolo Didattico)
- Dott. La Francesca Antonella (4° Circolo Didattico)
- Prof. Rosolia Giacomo (I.T.A. A. Damiani)

#### Articolo 7

##### COSTITUZIONE E COMPITI DEL COMITATO DI GESTIONE

Il comitato di gestione si riunirà periodicamente per pianificare, coordinare e verificare iniziative comuni inerenti la promozione di iniziative ed eventi culturali, la produzione di documentazione e la diffusione di informazioni di utilità comune.

Per ciascuna istituzione scolastica coinvolta, fanno parte del *Comitato di gestione*:

- il dirigente scolastico
- n. 1 docente referente da utilizzare in compiti diversi dall'insegnamento a supporto della B.S.M.

## Articolo 8

### COSTITUZIONE E COMPITI DELLO STAFF TECNICO

Un gruppo di docenti qualificati è deputato alla gestione degli aspetti tecnici del progetto, al fine di rendere possibile ed ottimizzare il perseguimento degli obiettivi che si sono posti, ed eventualmente provvedere a correzioni.

I compiti di tale gruppo saranno l'installazione e la gestione del server della rete che collegherà tra loro i computer delle biblioteche scolastiche aderenti al consorzio, la gestione e manutenzione hardware e software, la consulenza ai docenti delle scuole coinvolte, l'assistenza alla rete, e i collegamenti tecnici con il Provider.

Tali attività saranno coordinate dal Prof. Russo Giacomo (I.T.C. "Garibaldi),

## Articolo 9

### FINALITÀ DELLA RETE DELLE B.S.M.

Ciascuna istituzione scolastica si impegna ad impostare la propria B.S.M. secondo le seguenti finalità:

- consentire rapporti con l'intera comunità e con la rete nazionale e internazionale,
- offrire continuo supporto all'azione di insegnamento/apprendimento,
- agevolare l'innovazione didattica,
- aiutare gli studenti a conquistare le *basic skills* e le *study skills*
- favorire la crescita professionale dei docenti
- predisporre una varietà di materiali a stampa e audiovisivi, organizzati secondo procedure che ne facilitino l'accesso e l'uso,
- sostenere i bisogni di chi è più lento o più indietro nell'apprendimento,
- avviare gli allievi all'uso continuo della biblioteca, sia a fini di svago, sia come stimolo all'informazione e alla educazione lungo tutto l'arco della vita

## Articolo 10

### OBIETTIVI GENERALI

Ciascuna istituzione scolastica si impegna a perseguire i seguenti obiettivi generali:

- elevare la qualità del servizio formativo della scuola;
- stabilire forme di cooperazione organica e sistematica tra scuole;
- migliorare l'interazione con le istituzioni pubbliche del territorio;
- migliorare l'organizzazione della biblioteca nella scuola e la sua utilizzazione da parte della didattica
- aggiornare il personale che opera nelle biblioteche scolastiche e quei docenti che intendono usare la biblioteca in modo innovativo
- istituire un dibattito permanente sulle problematiche correnti

## Articolo 11

### OBIETTIVI SPECIFICI

Ciascuna istituzione scolastica si impegna a perseguire i seguenti obiettivi specifici

#### **1. Elevare la qualità del servizio formativo della scuola in tema**

##### 1.1 Inserire nel POF precise indicazioni relative al piacere della lettura

Gli istituti in rete si impegnano a inserire nel proprio Piano dell'Offerta Formativa un capitolo specifico dedicato all'educazione alla lettura e alla biblioteca scolastica.

##### 1.2 Elaborare un Manifesto della lettura

Gli istituti elaboreranno un progetto lettura declinato in finalità, obiettivi e strumenti organizzativi. Esso rappresenterà la "Carta degli intenti" del consorzio. Piacere della lettura e sviluppo della biblioteca scolastica saranno considerati quali scopi e azioni fondamentali del progetto.

1.3 Valorizzare la biblioteca scolastica quale centro di documentazione e di educazione alla lettura

La biblioteca scolastica è considerata centro innovativo della didattica e motore delle attività di educazione della lettura. La sua istituzione, il suo sviluppo o il suo consolidamento vengono riconosciuti quali azioni fondamentali dagli istituti contraenti il presente accordo. Essa si dovrà pertanto caratterizzare quale centro di documentazione multimediale, di promozione della lettura, di innovazione alla didattica.

#### 1.4 Progettare i Curricoli d'Istituto valorizzando le abilità informative ed euristiche

Gli istituti concordano nel considerare la biblioteca il laboratorio ideale per lo sviluppo di abilità informative e di ricerca. Essa rappresenta il luogo ove gli alunni possono svolgere approfondimenti disciplinari o appagare curiosità individuali. I curricoli delle varie discipline conterranno pertanto specifici richiami allo sviluppo delle abilità informative e alle competenze euristiche.

#### 1.5 Coinvolgere i genitori degli alunni nelle attività di educazione alla lettura e delle iniziative della biblioteca scolastica

Si considerano i genitori degli alunni parte essenziale della vita della scuola. La componente genitori sarà pertanto sensibilizzata e coinvolta, ove possibile, nelle varie attività stabilite dal progetto lettura.

### **2. Stabilire forme di cooperazione tra scuole**

#### 2.1 Condividere iniziative promozionali e culturali in tema di educazione alla lettura

Le scuole impegnate in iniziative di educazione e promozione alla lettura e del libro si impegnano a comunicare le proprie iniziative culturali e, laddove è possibile, raggiungere una organica progettazione e condivisione delle esperienze.

#### 2.2 Diffondere l'innovazione in tema di gestione della biblioteca e dei suoi servizi

Le scuole firmatarie il presente accordo ritengono importante lo scambio di informazioni relative allo sviluppo della biblioteca, quali la pianificazione degli acquisti, la gestione informatizzata del prestito, l'attivazione di una rete informatica fra le scuole, la condivisione degli strumenti bibliotecomici.

### **3. Accordi e convenzioni con le biblioteche pubbliche del territorio**

#### 3.1 Intrattenere scambi con la biblioteca pubblica rionale di zona per lo sviluppo dei servizi bibliotecari

Le biblioteche scolastiche riconoscono la necessità di realizzare scambi e relazioni, anche formalizzati, con le biblioteche pubbliche rionali al fine di coordinare i propri servizi bibliotecari e condividere le proprie risorse quali il prestito interbibliotecario, l'attivazione di collaborazioni nell'ambito della promozione alla lettura come mostre, incontri con l'autore, laboratori.

#### 3.2 Progettare con l'Ente locale e con altre agenzie del territorio iniziative comuni per l'educazione alla lettura

Le scuole firmatarie il presente accordo intratterranno con le biblioteche rionali e con altre Agenzie del territorio (Associazioni, Fondazioni, librerie) iniziative comuni in tema di promozione del libro e per elaborare progetti lettura.

#### 3.3 Stipulare convenzioni con il Settore Cultura-Biblioteche del Comune di Marsala.

In merito alla promozione della lettura e al consolidamento della biblioteca scolastica si stringeranno specifiche Convenzioni o accordi tra le parti.

## Articolo 12

### DURATA

Il presente protocollo ha validità quadriennale dalla data di sottoscrizione; d'intesa tra le parti, può essere modificato in ogni momento e rinnovato alla scadenza.

## Articolo 13

### ATTIVITÀ DEL PRIMO BIENNIO

#### **Primo anno**

- Formazione di base dei docenti referenti da svolgersi a Marsala e/o on line
- Creazione di un catalogo elettronico in ciascuna istituzione
- Condivisione delle risorse attuali
- Completamento della formazione dei docenti referenti con corso di formazione a distanza

## Secondo anno

- Programmazione delle risorse future
- Assicurazione dell'accesso all'archivio agli utenti di tutte le istituzioni
- Attivazione delle procedure del prestito interbibliotecario

## Articolo 14

### VERIFICA

Saranno monitorati i seguenti indicatori:

- accessi alle strutture di rete
- utilizzo della rete nei dispositivi didattici ordinari
- effetti diretti e indiretti della costituzione della rete sulla documentazione scolastica e sull'innovazione
- accesso alle biblioteche e andamento dei prestiti librari

Marsala, 12 Ottobre 2004

ISTITUTO		DIRIGENTE	FIRMA e TIMBRO
1° C.D. "Garibaldi"	Marsala	Dott.ssa COPPOLA Antonella	_____
2° C.D "Cavour"	Marsala	Dr. CALCARA Gaetano	_____
4° C.D Sappusi	Marsala	Dott.ssa SESSA Maria Grazia	_____
5 C.D Strasatti	Marsala	Dr. BATTAGLIA Antonino	_____
6° C.D Sirtori	Marsala	Dott.ssa TERRITO Antonietta	_____
I. C. "De Gasperi"	Marsala	Dott. D'ALOISIO Giuseppe	_____
I. C. "Nuccio"	Marsala	Dr. GIACALONE Francesco	_____
I. C. "Ranna"	Marsala	Dr.ssa VINCI Michela	_____
I. C. "Pellegrino"	Marsala	Dr.ssa DE BARTOLI Giovanna	_____

I. C. "Sturzo"	Marsala	Dr. TODARO Lorenzo	_____
I. C. "Nosengo"	Petrosino	Dr. DE VITA Vincenzo	_____
I. C. "Mineo"	Favignana	Dr.ssa MOSTACCI Cristina	_____
S. M. "Pipitone"	Marsala	Dr. ANASTASI Matteo	_____
S. M. "Mazzini"	Marsala	Dott.ssa VINCI Milena	_____
Liceo Classico "Giovanni XXII"	Marsala	Dr. SALVO Gaspare	_____
Liceo Scientifico "Ruggieri"	Marsala	Dr. IERARDI Salvatore	_____
Istituto Magistrale "Pascasino"	Marsala	Dr. RIZZO Giuseppe	_____
I.P.C. "Cosentino" + ITI	Marsala	Dr. DI GIOVANNI Guido	_____
I.T.A. "Damiani"	Marsala	Dott.ssa ADAMO Giulia	_____
I.T.C. "Garibaldi"	Marsala	Dr. MARINO Francesco Paolo	_____
Biblioteca Comunale S. Struppa	Marsala	Dott.ssa CALABRO' Elisabetta	_____